

**O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIIY TA’LIM FAN VA INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI**

**MIRZO ULUG‘BEK’NOMIDAGI
SAMARQAND DAVLAT TEXNIKA UNIVERSITETI**



“TASDIQLAYMAN”

SDTU rektori

Ch.J. Turkyilmaz

2026-yil

08.00.13 - “Menejment”

**ixtisosligi bo‘yicha doktorantura (DSc) tayanch doktorantura (PhD) ga kirish
imtihonlari va mustaqil izlanuvchilik (PhD)ga saralash uchun
suhbatni o‘tkazish**

D A S T U R I

Samarqand – 2026

Boshqaruv fani yoki miqdoriy yondashuv (1950-hozirgi vaqtgacha).

Axloq fanlarining rivojlanish maktabi. Operatsiyalar tadqiqoti va modellar. Miqdoriy yondashuvning ta'siri.

Iqtisodiyotni boshqarish tizimining rivojlanishi. Menejment nazariyasi va amaliyotining rivojlanishi, uning shakllanish bosqichlari. So'nggi yillarda boshqarish nazariyasi va amaliyotidagi o'zgarishlar. Turli mulkchilik shakllari va raqobatchilik sharoitida menejment.

"Harbiy kommunizm" va yangi iqtisodiy siyosat davrida boshqarish mexanizmi. 60-yillarda boshqarishni tashkil etishning takomillashtirilishi.

So'nggi yillarda boshqarish nazariyasi va tajribasidagi o'zgarishlar. Bozor munosabatlariga o'tish va turli mulkchilik shakllari sharoitida boshqarish tizimi va tajribasini qaytadan tashkil etishda kompleks usullar. Turli mulkchilik shakllari va raqobat sharoitida zamonaviy boshqaruv. O'zbekistonda menejment nazariyasi va amaliyotining rivojlanishi.

3. Menejment qonunlari va tamoyillari

Umumiy falsafiy dialektik qonunlar. Boshqarish tizimida bozor qonunlari. Bozor iqtisodiyoti sharoitida menejment qonunlari va tamoyillarini o'rganishning ahamiyati. Boshqarish va ishlab chiqarishning mosligi qonuni. Boshqarish funksiyalarini markazlashtirishning nisbiy optimalligi qonuni. Boshqarish qonunlarining menejment amaliyotida qo'llanilishi. Menejment tamoyillari. Menejment tamoyillarining mohiyati.

4. Menejmenting tashkiliy tuzilishi

Boshqarishning tashkiliy tuzilishi haqida tushuncha. Boshqarish tashkiliy tuzilishining turlari, ularning afzalliklari va kamchiliklari.

Chiziqli tuzilma, funksional tuzilma, chiziqli-shtabli tuzilma, chiziqli-funksional tuzilma, matritsa tuzilmasi, xizmatlar tuzilmasi, divizional tuzilma, loyihalari tuzilma, brigadali tuzilma, maqsadli tuzilma, iste'molchiga mo'ljallangan tuzilma, mintaqaviy tuzilmalar. Byurokratik tashkiliy tuzilma. Maks Veberning byurokratiya haqidagi nazariyasi. Ratsional byurokratiya ta'riflari.

Boshqarishning tashkiliy tuzilmalarini loyihalashtirish. Tashkiliy loyihalashtirish bosqichlari. Byurokratiyaning salbiy ta'riflari. Hozirgi bozor munosabatlari sharoitida boshqarishning tashkiliy tuzilishini isloh qilish va rivojlantirish.

Boshqaruv faoliyati yangi shakllarining tashkil topishi va ularning samaradorligi. Davlat boshqaruvi va xo'jalik tuzilmalarini boshqarish to'g'risida O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasi, O'zbekiston Respublikasi "Korxonalar to'g'risida"gi Qonunida yangi tashkiliy tuzilmalar yaratishning aks ettirilishi. Mulkchilik shakllari va korxonalarning turli-tumanligi. Mustaqil xo'jalik tuzilmalarining shakllanishi. Davlat boshqaruv organlarining tuzilishi va "O'zbekiston Respublikasida ma'muriy -hududiy tuzilishi masalalarining hal qilish tartibi to'g'risida" Qonuni. Boshqaruv yangi tuzilmalarini shakllantirish va faoliyatiga bozorning ta'sir etishi.

5. Menejment usullari

Menejment usullari haqida tushuncha. Menejment usullarining turlari. Boshqarishning iqtisodiy usuli-bozor iqtisodi xo'jaligining samarali yuritish asoslari. Tashkiliy-farmoyish usuli, uning mohiyati va tavsifi. Takiliy-farmoyish usulining boshqaruvdagi roli. Tashkiliy-farmoyish usulining tabaqalanishi. Menejmentning ijtimoiy-ruhiy usullari, ularning turlari va mazmuni. Menejmentning axloqiy va ruhiy jihatlari. Menejmentning huquqiy usullari. Bozor iqtisodining rivojlanishi va boshqaruv faoliyati samaradorligini oshirishda menejment kompleks usullarining ahamiyati. Zamonaviy menejmentning huquqiy usullari. Menejment faoliyatining samaradorligini oshirishda menejment usullarining ahamiyati.

6. Boshqaruv qarorlarini qabul qilish

Boshqaruv qarorlarining mohiyati va xususiyatlari. Boshqaruv qarorlarining turlari. Boshqaruv qarorlarini qabul qilish bosqichlari. Boshqaruv qarorlariga qo'yiladigan talablar.

Boshqaruv qarorlarini optimallashtirish usullari. Optimal boshqarish va bajarishni nazorat etishda menejerning o'rni. Qaror qabul qilishda axborot texnologiyalari. Qarorlar qabul qilishni asoslashda axborot texnologiyalarining ahamiyati.

7. Menejer faoliyatini tashkil etish

Menejment tizimida menejer. Bozor sharoitida kadrlar siyosati. Kadrlarni tanlash va joy-joyiga qo'yish tamoyillari. Menejment mehnatining mazmuni, xarakteri va xususiyati. Zamonaviy menejer liderning kasb-malaka modeli. Ishlab chiqarishning turli sharoitlarida menejerning ish uslubi. Boshqarish psixologiyasi. Yapon va Amerika usullari. Zamonaviy bosqichda menejer etikasi va menejer madaniyati. Menejerlarni tanlash, baholash va attestatsiyadan o'tkazish yo'llari. Menejerlar faoliyatini baholashda reyting tizimi. O'zbekistonda menejerlarni tayyorlash va o'qitish usullari.

8. Menejment tizimida tadbirkorlik va biznes

Bozor iqtisodiyoti sharoitida tadbirkorlik va biznes tushunchalari. Korxona-bozor iqtisodiyoti tizimi sifatida. Iqtisodiyotning boshqarish tizimi va tadbirkorlik. Menejment tizimi va tadbirkorlik faoliyatining huquqiy asoslari.

Tadbirkorlik turlari. Biznes-reja, uning mohiyati va tuzilishi.

Biznes-rejaning mohiyati va maksadi. Bozor sharoitida korxonalarda biznes rejaning mohiyati. Biznes-rejani tayyorlash va undan foydalanish. Biznes-rejaning tuzilishi: ishlab chiqarish, marketing, menejment, tavakkalchilik turlari, moliyaviy reja va boshqalar. Biznes-rejaning yakunlovchi bo'limi.

Biznes reja tuzishda qo'llaniladigan hujjatlarning lari. Rezyume, mahsulot, xizmat turlari, tovar yetkaziladigan bozor, marketing strategiyasi, ishlab chiqarish dasturi, korxonaning tashkiliy shakli, moliyaviy reja. Biznes-reja bajarilishi ustidan nazorat.

9. Personalni boshqarish

Korxona va tashkilotlarni shakllantirishda inson omili. "Personal" tushunchasining mazmuni. Personalni boshqarish tizimlari. Inson resurslarini boshqarish funksiyasining rivojlanishi. Personalni boshqarish tamoyillari va usullari.

Kadrlarni rejalashtirish mohiyati, maqsad va vazifalari. Korxona va tashkilotlardagi xizmat martabasini boshqarish. Martaba bosqichlari. Xizmat martabasini boshqarish. Korxona va tashkilotlarda personal xulq-atvorini boshqarish.

Kadrlarga oid yangiliklarning mohiyati. Personal boshqaruvida mehnat munosabatlari etikasi. Mehnat munosabatlarini tashkil etishda shaxslararo munosabatlar. Salomlashish, taqdim qilish va ishbilarmon kishining tashqi qiyofasi. Ishga oid suhbat yuritish va telefonda gaplashish odobi. Tanqid qilish va tanqidni qabul qilish qoidalari. Notiqlik san'ati asoslari.

10. Davlat menejmenti

Bozor iqtisodiyoti sharoitida davlat boshqaruvining o'рни. Bozor munosabatlari shakllanish davrida boshqaruv vazifalarining o'zgarishi.

Bozor iqtisodiyoti sharoitida davlat boshqaruvini tashkil etish. O'zbekiston Respublikasi Prezidenti va ijroiya hokimiyati. Oliy qonunchilik hokimiyati. Mahalliy xokimiyatlar va ularning vazifalari. Davlat boshqaruvini takomillashtirish zarurati.

11. Ijtimoiy menejment

Bozor sharoitida ijtimoiy siyosat. Ijtimoiy dasturlar va ularning menejmentdagi o'mi. Aholini ijtimoiy himoyalashning asosiy yo'nalishlari. Mehnat bozori - ijtimoiy boshqaruv ob'ekti. Jamoaning ijtimoiy rivojlanishi. Inson xulqi omillari tizimi. Guruhlar va ularning ahamiyatlari. Xotorn tajribalari. Menejment nazariyasiga Xotorn tajribasi ta'siri. Ijtimoiy tadqiqotlar natijalarining menejmentda qo'llanilishi. Menejmentda inson omili. hozirgi sharoitda ijtimoiy muammolarni hal etishning xorijiy tajribalari.

12. Huquqiy menejment

Bozor iqtisodiyoti sharoitida menejmentning huquqiy asoslari. Menejmentning huquqiy muammolari. O'zbekiston Respublikasining "Korxonalar to'g'risida"gi, "Tadbirkorlik faoliyati to'g'risida"gi va "Mulkchilik shakllari to'g'risida"gi qonunlarining menejmentdagi ahamiyati. Korxonada huquqiy menejmentning o'рни. Korxona mehnat jamoasini tartibga soluvchi me'yoriy hujjatlar. Korxonaning moliyaviy resurslarini huquqiy boshqarish. Huquqiy menejmentning xorijiy tajribasi.

13. Menejment samaradorligi

Boshqarish samaradorligi-iqtisodiy kategoriya sifatida. Boshqarish samaradorligini oshirish-bozor iqtisodiyotining muhim sharti.

Iqtisodiy va ijtimoiy boshqaruv samaradorligi tushunchalari. Boshqaruvning

iqtisodiy samaradorlik mezonlari va ko'rsatkichlari.

Boshqaruv samaradorligini oshirish omillari va rervlari. Boshqaruv samaradorligini baholash usullari. Boshqaruv samaradorligini oshirish loyihalarini iqtisodiy asoslash.

14. Inson resurslari boshqaruvining shakllanish asoslari

Inson resurslari shakllanishining ijtimoiy-iqtisodiy mohiyati. Inson resurslarining shakllanish omillari. Rivojlangan xorijiy davlatlarda inson resurslarining shakllanish xususiyatlari. Ishchi kuchini takror ishlab chiqarish. Inson resurslari boshqaruvini bozor iqtisodiyoti sharoitida rivojlantirishning zarurligi. Inson resurslarini shakllantirish va rivojlantirishning asosiy yo'nalishlari. G'arbiy Yevropa davlatlarida inson resurslari boshqaruvining tashkil etishning tamoyillari va tajribasi. O'zbekistonda inson resurslarini tashkil etish konsepsiyasi.

15. Ijtimoiy menejmentning rivojlanishi va uning ilmiy maktablari

Menejment nazariyasi va amaliyotining rivojlanishi. Rivojlanishning turli tarixiy bosqichlari va evolyusiyasi. Inson tarixidagi beshta boshqaruv inqilobining mohiyati.

Menejmentning ilmiy maktablari. Klassik boshqaruv maktabi. Klassik boshqaruv maktabi namoyandalari F. Teylor, A. Fayol, G. Emerson, L. Urvik, M. Veber, G. Ford tamoyillari.

"Inson munosabatlari maktabi namoyondalari E. Meyo, K. Ardjeris, F. Xersberg, D. Mak-Gregor, R. Bleyk va boshqalarning mehnatni mukammallashtirish usullari.

Boshqaruvning empirik maktabi vakillari P. Druker, R. Devis, L. Nyumen, D. Millerning boshqaruv nazariyalari.

Ijtimoiy tizimlar maktabi vakillari D. Marg, G. Saymon, A. Etsioni nazariyalari. "Yangi maktab" namoyandalari R. Ansoff, S. Vir, L. Bertalanfi, R. Kalman, L. Kleyn, R. Lyus, D. Forrester boshqaruv nazariyasidagi yo'nalishlarning rivojlanishi. Ijtimoiy menejment manbalari. Inson munosabatlari. Ijtimoiy tizim. Inson resurslari menejmenti.

16. XX asr oxiri XXI asr boshqaruv madaniyati

Zamonaviy boshqaruv madaniyati. Boshqaruv madaniyati elementlari. XXI asrda dunyodagi global xarakterdagi muammolar. Dunyodagi yangi milliy madaniyatlar.

XXI asr talabiga javob beradigan boshqaruv modeli. Yaponiyada boshqaruv tizimi va boshqaruv madaniyatining shakllanishi. Yapon boshqaruv modeli va boshqaruv madaniyatining asosiy jihatlari.

Ijtimoiy menejment madaniyatining shakllanishi. Inson resursining ochilishi. Boshqaruv madaniyatining bosh mazmuni. Boshqaruv tizimini qurish, ichki va tashqi muhit ta'sirlari.

Tashkil etish madaniyati konsepsiyasi. Inqiroz holatlari va ularga to'g'ri ta'sir etish.

Ijtimoiy boshqarishni shakllantirishning umumiy tamoyillari. Boshqaruvning

aqliy tizimlari va madaniyati.

17. Strategik boshqarish jarayoni

Strategiya tushunchasi, uning mazmuni. Strategiyaning rejadani farqi. Kompaniyani boshqarish vazifalari, ularning asosiy turlari.

Kompaniya strategiyasini ishlab chiqish bo'yicha menejerlarning vazifalari. Kompaniya missiyasi va strategik qarashlarini belgilash. Kompaniya strategiyasining asosiy savollari. Strategik boshqarish maqsadi. Maqsadlarning turlari: qisqa muddatli, uzoq muddatli, moliyaviy, strategik. Strategiyaning belgilashga ta'sir etuvchi omillar: ichki omillar, tashqi omillar.

Strategiyaga aniqliklar, o'zgartirishlar kiritish. Strategiyaning baholash uchun qo'yiladigan savollar. Strategiyaning amalga oshirish bo'yicha ma'muriyatning vazifalari. Strategik boshqarishning besh vazifasi. Strategiyaning amalga oshirishda ijrochi direktorning o'rnini. Kompaniya strategiyasini belgilashda prezidentning o'rnini va vazifalari. Vitse-prezidentlarning vazifalari. Turli darajadagi menejerlar va ularning vazifalari. Rejalashtirish bo'limi va uning vazifalari.

O'zbekistonda iqtisodiyot tarkibini tubdan o'zgartirish, uni diversifikatsiyalash va modernizatsiya qilish sharoitlarida strategik menejmentni rivojlanishining o'ziga xos xususiyatlari.

18. Diversifikatsiyaning korporativ strategiyalari

Kompaniyaning rivojlanish bosqichlari. Boshlang'ich bosqich belgilari. Ixtisoslashuvi. Geografik ekspansiya bosqichi. Kompaniyani yangi tarmoqqa diversifikatsiyalash. Mahalliy bozordan xududiy-milliy va xalqaro bozorlarga chiqish. Tor ixtisoslashish va uning qulayliklari. Tor ixtisoslashishning kamchiliklari va xatarli jihatlari. Diversifikatsiyalashga undovchi omillar. Kompaniyaning o'sish va rivojlanish bosqichlari.

Diversifikatsiya qo'llashning tub maqsadi. Diversifikatsiyalanish uchun tarmoq tanlash mezonlari. Jozibadorlik mezonlari. Kirish xarajatlari mezonlari. Qo'shimcha manfaatlar mezonlari. Diversifikatsiyalash usullari. Resurslarni qayta taqsimlash usuli. Vertikal integratsiya usuli. Diversifikatsiyalash usullarining ijobiy va salbiy tomonlari.

19. Tarmoq jozibadorligini aniqlash va korporativ strategiyani ishlab chiqish

Diversifikatsiyalangan kompaniya strategiyasini baholash. Tarmoq jozibadorligini baholash usullari. Diversifikatsiyalangan kompaniyani tasniflash. Strategik moslik tahlili. Firmalarni investitsiya qobiliyatiga ko'ra tabaqalashtirish. Diversifikatsiyalangan korporatsiya strategiyasini ishlab chiqish. Korporatsiya strategiyasini baholash bosqichlari. Korporativ strategiyani ishlab chiqish. Ishchanlik faolligi mezonlari.

Tarmoq jozibadorligini baholash yo'nalishlari. Xo'jalik bo'linmalarining kompaniya biznesiga mos kelish darajasi. Kompaniya portfelning korxonalar, tarmoqlar bo'yicha tahlili. Tahlil natijalariga ko'ra tashkiliy xulosalar yasash. Kompaniya xo'jalik portfelini qayta ko'rib chiqish. Biznes sohasiga kirish

strategiyasi. Xarid qilish. Yangi ichki korxona. Hamkorlikdagi tadbirkorlik. Strategiyaning tanlashga bog'liq omillar. Kompaniyaning bozordan ketish strategiyasini tanlash.

20. Innovatsion menejmentning funksiyalari va usullari

Innovatsion faoliyatni boshqarish funksiyalarining tizimi. Korxona yoki tashkilot innovatsion faoliyatining maqsadlari. Innovatsion menejment maqsadlarining umumiy tasnifi. Rejalashtirish innovatsion menejmentning maxsus funksiyasi sifatida. Innovatsion menejmentda rejalashtirish jarayonining bosqichlari. Ishlab chiqarishning kelgusidagi yangilanishi va takomillashtirilishi uchun zaxiralarni izlash. Innovatsion faoliyatni tashkil etish. Tashkiliy tuzilmalarni shakllantirish tashkil etish funksiyasining muhim vazifasi sifatida. Innovatsion menejmentda kommunikatsiyalar jarayoni. Innovatsion menejmentda kommunikatsiyalarning turlari. Kichik guruhlarda dastlabki axborotni shakllantirish jarayoni. Motivatsiyani boshqarish. Motivatsiyaning jarayonli modeli. Muvofiqlashtirish innovatsion menejmentning markaziy funksiyasi sifatida. Muvofiqlashtirish funksiyasini amalga oshirish bosqichlari. Innovatsion menejmentda nazorat. Innovatsion faoliyatda qo'llaniladigan nazorat turlari. Innovatsion faoliyatni nazorat qilish usullari. Innovatsion menejmentda boshqaruv qarorlarini qabul qilish. Boshqaruv qarorlarining turlari. Boshqaruv qarorlarini qabul qilish jarayonining bosqichlari. Innovatsiyalarni prognozlash usullari.

21. Innovatsion menejmentning tashkiliy shakllari

Tashkilot innovatsion faoliyatning sub'ekti va jarayoni sifatida. Innovatsion tashkilotlarning xususiyatlari. Innovatsion korxona korxona faoliyatining sohasi. Tashkilotlarning innovatsiyalar hayotiylik davrining bosqichlari bilan bog'liqligi. Ilmiy-texnik va innovatsion soha tashkilotlarining tasnifi. Zamonaviy innovatsion firmaning xususiyatlari. Intellektual Intellektual o'zini-o'zi boshqaruvchi uyushma. Innovatsion firmaning shakllanishida integratsiya va diversifikatsiyaning roli. Diversifikatsiyalashmagan kompaniyaning korporativ strategiyalari. Firmani diversifikatsiyalash strategiyalarining oltita turi. Konsorsiumlar firmalararo integratsiyaning istiqbolli turi sifatida. Innovatsion faoliyatda moliyaviy-sanoat guruhlarining roli. Innovatsion markazlarning iqtisodiyot samaradorligining oshishiga ko'rsatadigan ta'siri. Texnoparklar va ular tomonidan hal etiladigan vazifalar. Innovatsion infratuzilma va uning innovatsion faoliyatni rivojlantirishdagi roli.

22. Tavakkalchilikni boshqarishni takomillashtirish

Korxonada tavakkalchilikka ega loyihalarni boshqarish bo'yicha ishlarni tashkil etish modeli. Tavakkalchilikni boshqarish jarayoni. Tavakkalchilikni boshqarish tizimini tashkil etish va rivojlantirish. Korxona yoki tashkilotda tavakkalchilikni boshqarish tizimining boshqa tizimlar bilan o'zaro samarali aloqasini ta'minlash. Amalga oshirilishi rejalashtirilayotgan har qanday loyihalarga ta'sir ko'rsatishi mumkin bo'lgan xavf-xatar omillarini kamaytirishga yo'naltirilgan chora-tadbirlar tizimi. Turli tavakkalchilik omillarini aniqlash va baholash

ko'rsatkichlari. Korxonalarda tavakkalchilikni boshqarish tizimiga jalb etiladigan xodimlar bilan samarali ishlash usullari. Korxona darajasida boshqaruv qarorlarini qabul qilish jarayoni. Korxona darajasida boshqaruv qarorlarini qabul qilishda tavakkalchilikning o'rni. Korxonada tavakkalchilikni boshqarish tizimchasining tuzilishi. Kutiladigan tavakkalchiliklarni aniqlashtirish. Tavakkalchilikni tahlil qilish va baholash.

23. Xalqaro menejmentni strategik rejalashtirish

Xalqaro firmalarni strategik rejalashtirish. Xalqaro faoliyatda strategik qaror qabul qilish. Xalqaro o'zaro tasvirlarni qamrab qaror qabul qilish. Firma strategiyasining bosh maqsadini bosqichma-bosqich tatbiq etish. Strategik rejalashtirishning amaliyoti. Strategiyani tatbiq etish. Xalqaro firmalarda strategik rejalashtirishni tashkil etish. Boshqarish tuzilmasini yaratish. Tuzilmalarni ishlatish qoidalarini ishlab chiqish. Formal va noformal tashkiliy madaniyat. Strategik rejalashtirish madaniyati. Xalqaro firmalarda strategik rejalashtirishda o'ziga xos madaniyat. Xalqaro va global raqobatni taqqoslash. Nomarkazlashtirish sharoitida gibrid strategiya. Strategik rejalashtirish tuzilmalari va boshqa koordinatsiya mexanizmlari.

24. Raqamli transformatsiya sharoitida qurilish sohasini boshqarishning zamonaviy yondashuvlari

Qurilishda raqamlashtirishning dolzarbligi. Raqamli boshqaruvning nazariy asoslari. BIM, IoT, AI texnologiyalarining qurilish boshqaruvida qo'llanilishi. Dunyodagi eng yaxshi raqamli boshqaruv tajribalari. Qurilish sohasida raqamli transformatsiyaning muammolari va istiqbollari

25. Investitsion loyihalarning iqtisodiy samaradorligi

Investitsion loyihalar tushunchasi va ularning baholash usullari. Investitsion loyihalarning iqtisodiy samaradorligini baholash usullari (NPV, IRR, PI). Investitsion loyihalar xavflari va ularni minimallashtirish yo'llari. Qurilishdagi investitsion loyihalarga davlat yordami. Muvaffaqiyatli va muvaffaqiyatsiz loyihalarning tahlili

26. Qurilish korxonalarida moliyaviy boshqaruv

Qurilish kompaniyalari uchun moliyaviy modellar. Moliyalashtirish manbalari va investitsiya strategiyalari. Qurilishda xarajatlarni boshqarish va narx belgilash. Budjetlashtirish va moliyaviy oqimlarni nazorat qilish. Qurilish korxonalarining moliyaviy barqarorligini tahlil qilish.

27. Qurilish loyihalarini boshqarishda raqamli texnologiyalar

Qurilish loyihalarini boshqarish uchun asosiy raqamli vositalar (BIM, ERP, CRM). Qurilishda blokcheyn va aqlli kontraktlarning qo'llanilishi. Sun'iy intellekt va Big Data texnologiyalarining qurilish jarayonlarida prognozlash imkoniyatlari. Uy-kommuna xo'jaligi obyektlarini boshqarish va monitoring qilishning avtomatlashtirilgan tizimlari. Qurilish loyihalarining raqamlashtirilishidagi muammolar va istiqbollar

TAVSIYA ETILGAN ADABIYOTLAR VA AXBOROT MANBALARI:

1. Mirziyoev Sh.M. Yangi O'zbekiston strategiyasi. –Toshkent: “O'zbekiston”, 2022 yil.
2. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2019 yil 8 oktyabr “O'zbekiston respublikasi oliy ta'lim tizimini 2030 yilgacha rivojlantirish kontseptsiyasini tasdiqlash to'g'risida”gi PF-5847-son Farmoni.
3. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2018 yil 2 apreldagi “Qurilish sohasida davlat boshqaruvi tizimini tubdan takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida” gi PF-5392-son farmonining mazmun-mohiyati
4. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2022 yil 28 yanvardagi “2022 — 2026 yillarga mo'ljallangan Yangi O'zbekistonning Taraqqiyot Strategiyasi to'g'risida”gi PF-60-son Farmonining mazmun-mohiyati va shaxarsozlik sohasida belgilangan vazifalar to'g'risida.
5. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2019 yil 8 oktyabr “O'zbekiston Respublikasi oliy ta'lim tizimini 2030 yilgacha rivojlantirish kontseptsiyasini tasdiqlash to'g'risida”gi PF-5847-son Farmonining mohiyati va unda belgilangan vazifalar.
6. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2020 yil 13 martdagi “O'zbekiston Respublikasining qurilish sohasida islohotlarni chuqurlashtirishga doir qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida”gi PF-5963-son Farmoni mazmun-mohiyati.
7. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2020 yil 27 noyabrdagi “O'zbekiston Respublikasi qurilish tarmog'ini modernizasiya qilish, jadal va innovasion rivojlantirishning 2021 — 2025 yillarga mo'ljallangan strategiyasini tasdiqlash to'g'risida” gi PF-6119-son Farmoni mohiyati.
8. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2020 yil 5 fevraldagi “Qurilish-montaj ishlari sifatini tubdan yaxshilash va qurilishni nazorat qilish tizimini takomillashtirish choralari to'g'risida”gi PQ-4586-son Qarori mazmun-mohiyati.
9. U.A.Muxammadiyev, A.N. Djabruyev, X.T. Buriyev, M.Z. Yuzboevalar, Menejment. Bakalavriat ta'lim yo'nalishi uchun O'quv qo'llanma. Toshkent, “IMPRESS MEDIA” MCHJ 2019 yil. 310- b.
10. U.A. Muxammadiyev, Strategik menejment, Bakalavriat ta'lim yo'nalishi uchun Darslik, Toshkent, “IMPRESS MEDIA” MCHJ 2021 yil. 440-b.
11. B.K. Abdusamatov, Qurilishni tashkil etish va rejalashtirish. Bakalavriat ta'lim yo'nalishi uchun Darslik. Toshkent, 2023 yil. 227-b.
12. Ya.M. Suyunova, Ishlab chiqarish menejmenti. Bakalavriat ta'lim yo'nalishi uchun Darslik, Samarqand. 2021 yil. 366-b.
13. Buriyev X.T., Usmonov I.A., Komilova M.Sh., Marketing.

Bakalavriat ta'lim yo'nalishi uchun Darslik, Toshkent. 2023 yil. 387-b.

14. N.Q. Yo'ldoshev, M.M. Azlarova, G.Y. Xo'djamuratova. Menejment va marketing asoslari. Bakalavriat ta'lim yo'nalishi uchun O'quv qo'llanma. Toshkent 2012-yil. 260 - b.

15. Z.T. Gayibnazarova, X.T. Buriyev. Qurilishda marketing. Bakalavriat ta'lim yo'nalishi uchun Darslik. 2021 yil. 311-b.

16. O.B. Buronov. Boshqaruv qarorlarini ishlab chiqish texnologiyalari. Bakalavriat ta'lim yo'nalishi uchun Darslik. 2021 yil. 285 - b.

17. X.T. Buriyev, M. Sh. Komilova, Qurilishda menejment. Bakalavriat ta'lim yo'nalishi uchun Darslik. 2022 yil. 274 - b.

18. M.Sh. Sharifxo'jayev, Yo. Abdullayev. Menejment. Bakalavriat ta'lim yo'nalishi uchun Darslik. 2001 yil. 700 - b.

Internet saytlari:

19. www.president.uz - O'zbekiston Respublikasi Prezidentining rasmiy sayti

20. www.gov.uz. - O'zbekiston Respublikasi hukumatining rasmiy sayti;

21. www.ziynet.uz- Axborot ta'lim tarmog'i;

22. www.mc.uz – O'zbekiston Respublikasi Qurilish va kommunal xo'jaligi vazirligi;

08.00.13 - “Menejment” ixtisosligi bo'yicha tayanch doktorantura (PhD)ga kirish imtihonlari, stajyor-tadqiqotchilik va mustaqil izlanuvchilik (PhD)ga saralash uchun suhbatni o'tkazishning baholash mezonlari

Tayanch doktorantura (PhD)ga kirish imtihonlari **yozma**, stajyor-tadqiqotchilik va mustaqil izlanuvchilik (PhD)ga saralash **suhbat** shaklida o'tkaziladi. Imtihon va suhbat biletlari (varianti)da 5 tadan savol bo'lib, ularning har biri maksimal 20 ball bilan baholanadi. Eng yuqori umumiy ball - 100 ga teng. Savollarni baholash mezonlari quyidagicha:

- | | |
|---------------------|---|
| 0 – 5 ball | - faqat umumiy ta'rif berilgan bo'lsa; |
| 6 – 10 ball | - umumiy ta'rif berilib izohlangan bo'lsa; |
| 11 – 15 ball | - umumiy ta'rif va izohlar berilib, savol sxema va kerakli formulalar bilan yoritilgan bo'lsa; |
| 16 - 20 ball | - umumiy ta'rif va izohlar sxema, formula va misollar bilan keltirilib, savol atroflicha yoritilgan bo'lsa. |

Kafedra mudiri

Sh.N. Jumanov